



Consejo Nacional de la Competitividad

## Estados Financieros

Al 31 de diciembre de 2024

Enero 2025  
Santo Domingo de Guzmán, D.N.  
República Dominicana

## 1. Entidad económica

El Consejo Nacional de Competitividad fue fundado el 3 de noviembre del año 2001, mediante el decreto 1091-1, emitido por la necesidad de establecer un marco de gestión ágil y efectivo, en consonancia con las buenas prácticas internacionales, teniendo como objetivo formular, implementar y desarrollar estrategias competitivas de los sectores productivos vitales de la economía del país con el fin poner en marcha un proceso participativo para la concertación de políticas públicas y estrategias, que aumenten la competitividad y ejecución de proyectos asociativos, que fomenten la competitividad y productividad empresarial de los actores productivos. La entidad fue establecida mediante la Ley 1-06, del 10 de enero de 2006, con domicilio en la Avenida Jiménez Moya, No. 32, Edificio Franco & Acra, 3er, 5to. y 6to. Piso, Bella Vista, Santo Domingo, República Dominicana.

Al 31 de diciembre 2024, los principales funcionarios y directores de COMPETITIVIDAD son los siguientes:

### Nombre

Peter Prazmowski	Director Ejecutivo
Laura del Castillo	Directora Técnica
Sabrina Pou	Directora Administrativa y Financiera
Enrique Fernandez	Director de Inteligencia Competitiva
Adagel Grullón	Directora de Análisis Regulatorio

## 2. Base de presentación

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).

COMPETITIVIDAD presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los estados financieros sobre la base de acumulación (o devengado) conforme a las estipulaciones de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público: Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros (NICSP No. 24).

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por objeto. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ro. de enero hasta el 31 de diciembre 2024 y es incluido como información suplementaria en los estados financieros y sus notas.

La emisión y aprobación final de los estados financieros fue autorizada por el director ejecutivo en fecha 25 enero 2025.

## 3. Moneda funcional y de presentación

Los estados financieros están presentados en pesos dominicanos (RD\$) que es la moneda funcional de la Entidad.

#### 4. Uso de estimados y juicios

La preparación de los Estados Financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector público (NICSP) requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de los elementos de los estados financieros (activos, pasivos, ingresos y gastos) reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, los efectos de estas revisiones son reconocidas prospectivamente.

Medición de los valores razonables.

La Entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de éste, incluyendo los de Nivel 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, COMPETITIVIDAD utiliza, siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la Entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál sería, a la fecha de medición, el precio de una transacción realizada.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios cotizados (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos.

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1, que sean observables para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercado observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

COMPETITIVIDAD reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del período sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

#### 5. Base de medición.

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.



## 6. Resumen de políticas contables significativas.

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los períodos sobre los que se informa.

### Cuentas por cobrar y por pagar.

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independiente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

### Mobiliarios y equipos. *Reconocimiento y medición.*

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del activo) se reconoce en resultados.

### *Depreciación.*

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.

El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

<u>Tipo de Activo</u>	<u>Años de Vida Útil</u>
Mobiliarios y equipos	4-10

1. Los métodos de depreciación, las vidas útiles y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.



## 7. Efectivo y equivalentes de efectivo

Efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre 2024 y 2023 es como sigue:

Efectivo y Equivalente de Efectivo		2024	2023
Disponibilidad CUT	00010102384894	29,211,513.00	49,155,766.78
Total de Efectivo y Equivalente		29,211,513.00	49,155,766.78

### A) Disponibilidad al inicio y final del periodo

La disponibilidad al inicio del periodo está compuesta por el monto de las transferencias recibidas desde el MINPRE en la subcuenta del tesoro, y no gastado en el periodo anterior. De donde, la disponibilidad al 31 de diciembre 2024 viene dada por, el total de transferencias corrientes y de capital recibidas, menos los montos devengados a través del SIGEF, más la disponibilidad del inicio del periodo 2024 de RD\$49,155,766.78.

## 8. Inventarios de mercancía

Un detalle de las partidas de la toma física del inventario de bienes de consumo y uso, según detalle anexo al 31 de diciembre 2024 y 2023 es como sigue:

Descripción	2024	2023
Bienes de uso	1,196,891.69	747,510.14
Bienes de consumo	86,795.30	482,154.07
<b>TOTAL</b>	<b>1,283,686.99</b>	<b>1,229,664.21</b>

## 9. Pagos anticipados

Los Pagos anticipados están formados por: depósitos corresponden a dos meses de alquiler del edificio pagados a la firma del contrato, equivalentes a RD\$2,351,712.78 cada mes, para un total de RD\$4,703,425.56.

Descripción	Pagado Anticipado 2024	Pagado Anticipado 2023
Licencias Informaticas		557,698.16
Depositos Alquiler Edificio	4,703,425.56	4,703,425.56
Seguros pagados por adelantado		943,292.68
<b>Totales</b>	<b>4,703,425.56</b>	<b>6,204,416.40</b>

## 10. Inventario de Propiedad, Planta y equipos

El movimiento del inventario de propiedad, planta y equipo, incluyendo la depreciación acumulada al 31 de diciembre de 2024 y 2023 es como sigue:

2024	Mobiliarios y Equipos de Oficinas	Equipos de Transporte y Otros	Total
Saldos al inicio	33,318,828	17,028,690	50,347,518
Adiciones	5,673,070		5,673,070
Retiros	-1,018,812	-3,379,000	-4,397,812
Saldo al final	37,973,086	13,649,690	51,622,776
<u>Depreciación acumulada:</u>			
Saldos al inicio	-23,961,998	-9,785,855	-33,747,853
Cargo del período	-5,035,714		-5,035,714
Retiros	858,542	3,378,999	4,237,541
Saldo al final	-28,139,170	-6,406,856	-34,546,026
<b>Mobiliarios y equipos, neto</b>	<b>9,833,916</b>	<b>7,242,834</b>	<b>17,076,750</b>

2023	Mobiliarios y Equipos de Oficinas	Equipos de Transporte y Otros	Total
Saldos al inicio	26,552,020	11,209,440	37,761,460
Adiciones	6,766,808	5,819,250	12,586,058
Retiros	0	0	0
Saldo al final	33,318,828	17,028,690	50,347,518
<u>Depreciación acumulada:</u>			
Saldos al inicio	-21,425,173	-9,785,855	-31,211,028
Depreciacion del periodo	-2,536,825		-2,536,825
Saldo al final	-23,961,998	-9,785,855	-33,747,853
<b>Mobiliarios y equipos, neto</b>	<b>9,356,830</b>	<b>7,242,835</b>	<b>16,599,665</b>

## 11. Cuentas por pagar a corto plazo

Las cuentas por pagar a corto plazo que se presentan están formadas por los compromisos al 31 de diciembre 2024 y 2023 no pagados en dentro del periodo, incluimos detalle anexo, como sigue:

Descripción	2024	2023
Cuentas por pagar a proveedores	RD\$1,589,819.93	RD\$ 4,165,678.02

## 12. Activos Netos /Patrimonio Institucional

Nuestro patrimonio institucional se forma del valor en libros del capital inicial aportado mediante los bienes adquiridos, más los resultados acumulados de periodos anteriores, los Bienes de Consumo y otros activos en adición al Resultado del Periodo.

Aporte Inicial=====→ RD\$3,941,650.00

Resultado del periodo=====→ RD\$(18,593,533.00)

Resultados acumulados=====→ RD\$65,337,439.00

Ajuste Resultados Periodo Anterior===→RD\$255,256.00

Total, Activos Netos/Patrimonio=====→ RD\$50,685,556.00

El resultado acumulado se ve afectado por ajuste a resultados acumulados del 2023, resultado de revisión a estados financieros anteriores por un monto de RD\$255,256.00. Esto hace que los resultados acumulados al 2023 sea de RD\$65,082,184.00 más RD\$255,256.00, para un total de RD\$65,337,439.00.

## 13. Ingresos-Transferencias

Los ingresos que recibe nuestra institución mensualmente mediante transferencia a la subcuenta del tesoro número 0100192000 de parte de MINPRE, órgano rector al cual estamos adscriptos. Se puede comprobar en los reportes de la Tesorería Nacional adjuntos a este informe. Un detalle de los ingresos por transferencias al 31 de diciembre de 2024 y 2023 es como sigue:

Descripción	2024	2023
Transferencia del Gobierno Central	259,353,238.42	320,049,598.00
<b>TOTAL</b>	<b>259,353,238.42</b>	<b>320,049,598.00</b>



#### 14. Gastos - Sueldos, salarios y beneficios a empleados

La nómina del Consejo Nacional de Competitividad al 31 de diciembre 2024 y 2023 cuenta con un total de 61 y 74 empleados respectivamente.

El total de sueldos, salarios y beneficios a los empleados al 31 de diciembre 2024 y 2023 es como sigue:

Descripción	2024	2023
Sueldos fijos	80,376,559.82	78,361,000.00
Empleados temporales	25,670,166.71	15,895,000.00
Sueldo al personal nominal en periodo probatorio	725,000.00	135,000.00
Interinato	943,750.00	878,750.00
Sueldo anual No. 13	9,189,990.21	8,149,145.84
Prestacion laboral por desvinculacion	352,000.00	200,000.00
Proporción de vacaciones no disfrutadas	352,284.27	470,696.82
Compensacion especial	100,000.00	
Compensación extraordinarias anual	6,643,208.65	6,214,770.83
Compensación por servicio de seguridad	3,384,500.00	2,865,000.00
Incentivo por rendimiento individual	6,327,062.49	6,457,981.23
Compensacion por cumplimiento indicadores sismap	7,089,841.66	6,572,270.82
Bono Escolar	1,000,000.00	880,000.00
Bono por desempeño a servidor de carrera	2,807,020.17	2,619,666.66
Gastos de representacion en el pais	168,174.08	95,269.61
Contribuciones al seguro de salud	7,251,752.06	6,295,969.20
Contribuciones al seguro de pensiones	7,648,561.39	6,755,579.00
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	681,394.81	563,107.41
<b>TOTAL</b>	<b>160,711,266.32</b>	<b>143,409,207.42</b>

#### 15. Suministros y materiales para consumo

Del total de insumos y materiales para uso y consumo adquiridos durante el periodo 2024 por un monto de RD\$5,585,835.68, más el inventario que quedo final del periodo 2023, se consumió un monto de RD\$4,872,473.00.

Descripcion	2024	2023
Consumo Materiales e Insumos	4,872,473.00	3,484,815.00
<b>TOTAL</b>	<b>4,872,473.00</b>	<b>3,484,815.00</b>

## 16. Gastos de depreciación y amortización

Un detalle de los gastos de depreciación al 31 de diciembre de 2024 y 2023 es como sigue:

Descripción	Gasto Depreciacion 2024	Gasto Depreciacion 2023
Depreciación del Periodo Enero-Diciembre	5,035,714.00	2,695,493.00
<b>Totales</b>	<b>5,035,714.00</b>	<b>2,695,493.00</b>

## 17. Otros gastos

Un detalle de los otros gastos Al 31 de diciembre 2024 y 2023 es como sigue:

Descripción	2024	2023
Teléfono local	3,056,489.41	2,578,547.95
Servicio de internet y televisión por cable	715,143.90	848,066.16
Energía eléctrica	3,037,643.25	2,363,602.64
Recoleccion de residuos	36,000.00	36,000.00
Publicidad y propaganda	9,440.00	11,210.00
Promocion y Patrocinio	219,244.00	1,230,740.00
Publicacion de Avisos Oficiales		541,922.85
Impresión y encuadernación	143,370.00	228,967.20
Viáticos dentro del país	422,830.00	219,050.00
Viáticos fuera del país	1,486,554.28	243,147.45
Pasajes	1,074,793.56	459,669.62
Fletes		1,225.00
Peajes	90,600.00	22,280.00
Alquileres y renta de edificaciones y locales	30,572,266.14	23,592,426.59
Alquiler de equipo de tecnología y almacenamiento de datos		80,197,862.00
Alquiler de equipo de oficina y muebles	594,498.46	734,963.47
Licencias Informaticas	398,371.19	
Seguro de bienes muebles	738,639.78	476,003.85
Seguro de personas	5,675,192.55	4,062,243.83
Servicios de mantenimiento, reparación y desmante	669,280.15	1,159,048.95
Mant. y rep. de equipo de transporte, tracción y elevaci	653,467.55	849,598.44
Fumigacion	111,000.00	123,900.00
Comisiones y gastos bancarios	3,061.92	2,307.72
Lavanderia	1,815.20	5,964.90
Limpieza e higiene	35,559.52	2,577.10
Eventos generales	1,885,805.67	4,336,110.94
Servicios jurídicos	715,420.52	373,951.00
Servicios de capacitación	784,338.40	663,431.00
Servicios de Contabilidad y Auditoria	1,504,500.00	
Servicios de Informatica y sistema computarizados	33,614,468.00	13,933,974.58
Otros servicios técnicos profesionales	8,121,232.05	1,196,010.00
Impuestos	827.16	1,000.00
Otras contrataciones y servicios	3,694,473.00	105,806.01
Servicio de Alimentacion	5,589,907.80	3,445,836.00
Servicio de Catering	1,671,084.95	306,073.10
<b>TOTAL</b>	<b>107,327,318.41</b>	<b>144,353,518.35</b>

## Firmas a los Estados Financieros

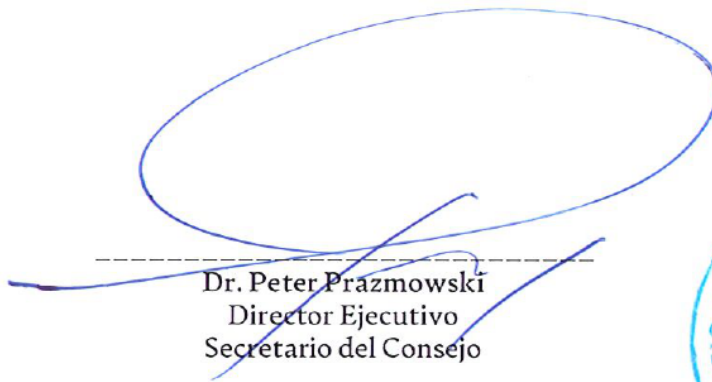
Del cierre fiscal correspondiente a enero-diciembre de 2024 y diciembre 2023



Zobeida Escaño  
Enc. Departamento de Contabilidad



Sabrina Pou Evangelista  
Directora Administrativa y Financiera



Dr. Peter Prazmowski  
Director Ejecutivo  
Secretario del Consejo







Consejo Nacional de la Competitividad

Consejo Nacional de COMPETITIVIDAD  
Ave. Jimenez Moya, No.32, Edificio Franco & Acra, 6to. y 5to.  
Santo Domingo de Guzmán, D.N.  
809-476-7262

## CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

### Estado de Situación Financiera

Al 31 de diciembre de 2024 y Diciembre 2023

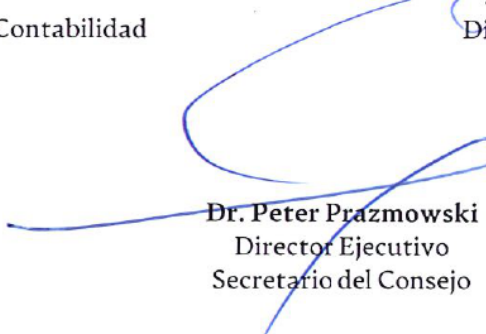
(Valores en RD\$)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>ACTIVOS</b>		
<b>Activos corrientes</b>		
Efectivo y equivalentes de efectivo (nota 7)	29,211,513	49,155,766
Inventarios de mercancia (Nota 8 )	1,283,687	1,229,664
Pagos anticipados (Nota 9)	4,703,426	6,204,417
<b>Total activos corrientes</b>	<b>35,198,626</b>	<b>56,589,847</b>
<b>Activos no corrientes</b>		
Propiedad Planta y equipo neto (Nota 10 )	17,076,750	16,599,665
<b>Total activos no corrientes</b>	<b>17,076,750</b>	<b>16,599,665</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>52,275,376</b>	<b>73,189,512</b>
<b>PASIVOS</b>		
<b>Pasivos corrientes</b>		
Cuentas por pagar a corto plazo (Nota 11 )	1,589,820	4,165,678
<b>Total pasivos corrientes</b>	<b>1,589,820</b>	<b>4,165,678</b>
<b>Total pasivos</b>	<b>1,589,820</b>	<b>4,165,678</b>
<b>Activos Netos/Patrimonio (Nota 12)</b>		
Capital	3,941,650	3,941,650
Resultados positivos (ahorro) / negativo (desahorro)	(18,593,533)	26,106,565
Resultados acumulados	65,337,439	38,975,619
<b>Total activos netos/patrimonio</b>	<b>50,685,556</b>	<b>69,023,834</b>
<b>Total pasivos y activos netos/patrimonio</b>	<b>52,275,376</b>	<b>73,189,512</b>

Las notas en las páginas 7 a 12 son parte integral de los Estados Financieros

  
**Zobeida Escano**  
 Encargada División de Contabilidad

  
**Sabrina Pou**  
 Directora Administrativa y Financiera

  
**Dr. Peter Prazmowski**  
 Director Ejecutivo  
 Secretario del Consejo




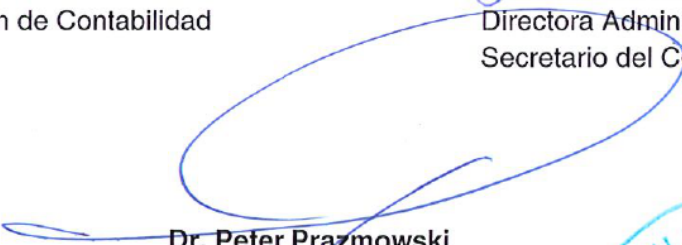
**CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD**  
**Estado de Rendimiento Financiero**  
**Al 31 de diciembre de 2024 y Diciembre 2023**  
**(Valores en RD\$)**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Ingresos</b>		
Transferencias (Nota 13)	259,353,238	320,049,598
<b>Total ingresos</b>	<b>259,353,238</b>	<b>320,049,598</b>
<b>Gastos</b>		
Sueldos, salarios y beneficios a empleados (Nota 14)	(160,711,266)	(143,409,207)
Suministros y materiales para consumo (Nota 15)	(4,872,473)	(3,484,815.00)
Gasto de depreciación y amortización (Nota 16)	(5,035,714)	(2,695,493.00)
Otros gastos (Nota 17)	(107,327,318)	(144,353,518.00)
<b>Total gastos</b>	<b>(277,946,772)</b>	<b>(293,943,033)</b>
<b>Resultados positivos (ahorro) / negativo (desahorro)</b>	<b>(18,593,533)</b>	<b>26,106,565</b>
<b>Atribuible a:</b>		
Propietarios de la entidad controladora		
Intereses minoritarios		

**Las notas en las páginas 13 a 18 son parte integral de los Estados Financieros**

  
**Zobeida Escaño**  
Encargada División de Contabilidad

  
**Sabrina Pou Evangelista**  
Directora Administrativa Financiera  
Secretario del Consejo

  
**Dr. Peter Prazmowski**  
Director Ejecutivo  
Secretario del Consejo






## CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

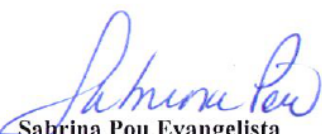
### Estado de Flujo de Efectivo

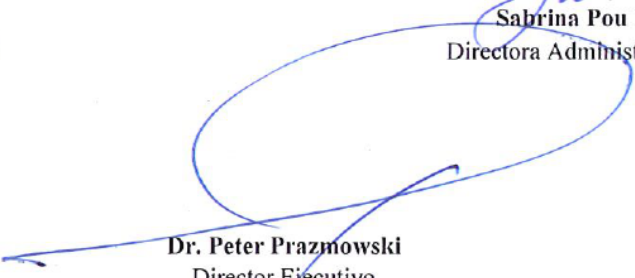
Al 31 de diciembre de 2024 y Diciembre 2023

(Valores en RDS)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Flujos de efectivo procedentes de actividades de operación (AOP)</b>		
Cobros de subvenciones, transferencias, y otras asignaciones	259,353,238	320,049,598
Pagos a los trabajadores o en beneficio de ellos	(145,129,558)	(129,794,552)
Pagos por contribuciones a la seguridad social	(15,581,708)	(13,614,656)
Pagos a proveedores	(112,913,154)	(147,797,983)
<b>Flujos de efectivo netos de las actividades de operación</b>	<b>(14,271,182)</b>	<b>28,842,407</b>
<b>Flujos de efectivo de las actividades de inversión (AINV)</b>		
Pagos por adquisición de propiedad, planta y equipo	(5,673,070)	(12,586,058)
<b>Flujos de efectivo netos por las actividades de inversión</b>	<b>(5,673,070)</b>	<b>(12,586,058)</b>
<b>Flujos de efectivo de las actividades de financiación</b>		
<b>Flujos de efectivo netos por las actividades de financiación</b>		
Incremento/(Disminución) neta en efectivo y equivalentes al efectiv	(19,944,252)	16,256,348
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del período	49,155,765	32,899,417
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del período</b>	<b>29,211,513</b>	<b>49,155,765</b>

  
**Zobeida Estañó**  
 Encargada Depto. de Contabilidad

  
**Sabrina Pou Evangelista**  
 Directora Administrativa Financiera

  
**Dr. Peter Prazmowski**  
 Director Ejecutivo  
 Secretario del Consejo





Consejo Nacional de Competitividad

## CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD

### Estado de Cambio de Activo / Patrimonio

Al 31 de diciembre de 2024 y Diciembre 2023

(Valores en RD\$)

	Capital Aportado	Resultados Acumulados	Total Activos Netos / Patrimonio
Saldo al 31 de Diciembre de 2022	3,941,650	38,975,619	42,917,269
Cambio en políticas contables	-		-
Revaluación de Propiedad, planta y equipo	-		-
Efecto del gasto de depreciación de los activos revaluados	-	-	-
Ajuste al patrimonio			-
Resultado del período	-	26,106,565	26,106,565
Saldo al 31 de Diciembre de 2023	3,941,650	65,082,184	69,023,834
Cambio en políticas contables	-		-
Revaluación de Propiedad, planta y equipo	-		-
Efecto del gasto de depreciación de los activos revaluados	-	-	-
Ajuste al patrimonio		255,254	255,254
Resultado del período	-	(18,593,533)	(18,593,533)
Saldo al 31 de Diciembre de 2024	3,941,650	46,743,905	50,685,555

Zobeida Escaño

Encargada Dpto. de Contabilidad

Sabrina Pou Evangelista

Directora Adm Financiera

Dr. Peter Prazmowski

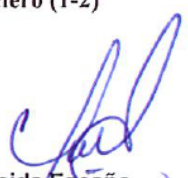
Director Ejecutivo


Secretario del Consejo




**Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados**  
**Durante el Periodo Enero a Diciembre 2024**  
**(Clasificación de Ingresos y Gastos por Objeto)**

Concepto	Presupuesto Reformado (A)	Presupuesto Ejecutado (B)	% de Variación Ejecución (C=B/A)	Variación (D=A-B)
<b>1 Ingresos totales</b>	<b>303,480,158.73</b>	<b>303,480,158.62</b>	<b>100.00%</b>	<b>0.11</b>
1.4 Transferencias	303,480,159	303,480,159	100.00%	0.11
<b>2 Gastos totales</b>	<b>303,480,158.73</b>	<b>279,297,490.00</b>	<b>92.03%</b>	<b>24,182,668.73</b>
2.1 (Cuenta 1) Remuneraciones y Contribuciones	169,732,754	160,711,266	42%	9,021,487.73
2.2 (Cuenta 2) Contratación de Servicios	118,835,018	107,327,319.00	30%	11,507,699.00
2.3 (Cuenta 3) Materiales y Suministros	6,629,463	5,585,836.00	3.50%	1,043,627.00
2.4 (Cuenta 4) Transferencias Corrientes			100%	-
2.6 (Cuenta 6) Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	8,282,924	5,673,069.00	22%	2,609,855.00
<b>Resultado financiero (1-2)</b>	<b>-</b>	<b>24,182,668.62</b>	<b>7.97%</b>	<b>(24,182,668.62)</b>

  
**Zobeida Escañó**  
 Encargada División de Contabilidad

  
**Sabrina Pou**  
 Directora Administrativa y Financiera

  
**Dr. Peter Prazmowski**  
 Director Ejecutivo  
 Secretario del Consejo

